**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДА АРМЯНСКА**

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ**

**АРМЯНСК ШЕЭР**

**ИДАРЕСИ**

**АДМІНІСТРАЦІЯ**

**МІСТА АРМЯНСЬК**

**РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

# **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

|  |
| --- |
| от 23.10.2018  **№ 330** |

|  |
| --- |
| Об уполномоченном лице |

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования городской округ Армянск Республики Крым:

1. Уполномочить заместителя главы администрации города Армянска Республики Крым Угольникова Василия Загировича на подписание от лица администрации города Армянска Республики Крым муниципального контракта на выполнение услуг по сбору, вывозу и захоронению сухой листвы с территории городского округа Армянск Республики Крым (далее - Контракт).
2. Предоставить заместителю главы администрации города Армянска Угольникову В.З. право подписи на документах, используемых для выполнения условий Контракта (акты сдачи-приемки выполненных услуг, счета, заявки на кассовый расход (платежные поручения)), а также иных первичных учетных документах, необходимых для исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.
3. Заместителю главы администрации города Армянска Угольникову В.З.:
	1. Обеспечить выполнение администрацией города Армянска Республики Крым условий, требований Контракта.
4. Отделу по организационной работе, делопроизводству, контролю, обращениям граждан (Туник А.Г.) ознакомить заместителя главы администрации города Армянска Угольникова В.З. с данным распоряжением под подпись в течение двух рабочих дней с даты подписания данного распоряжения.
5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

**Глава администрации В.А. Телиженко**

Ознакомлен

В.З.Угольников